

## **Allegato (b) – PTPCT 2022-2024**

### **OBBLIGHI DI TRASPARENZA**

#### **1) DISPOSIZIONI GENERALI**

##### **1.1 Programma per la Trasparenza e l'integrità**

Responsabile della pubblicazione:	RPCT
Termini di pubblicazione:	annuale
Durata della pubblicazione:	5 anni
Riferimenti:	artt. 8 e 10 D.Lgs. 33/2013

##### **1.2 Atti generali**

Responsabile della pubblicazione:	Consiglio per l'individuazione dei dati RPCT per il controllo
Termini di pubblicazione:	tempestivamente
Durata della pubblicazione:	5 anni
Riferimenti:	artt. 8 e 12 D.Lgs. 33/2013

#### **2) ORGANIZZAZIONE**

##### **2.1 Organi di indirizzo politico-amministrativo.**

Responsabile della pubblicazione:	Consiglio per l'individuazione dei dati RPCT per il controllo
Termini di pubblicazione:	tempestivamente (entro 3 mesi dall'incarico)
Durata della pubblicazione:	5 anni (per i successivi 3 anni dalla cessazione dell'incarico)

### **3) CONSULENTI E COLLABORATORI**

Responsabile della pubblicazione:	Tesoriere per l'individuazione dei dati RPCT per il controllo
Termini di pubblicazione:	entro 3 mesi dall'incarico e tempestivamente per ogni variazione
Durata della pubblicazione:	5 anni (per i successivi 3 anni dalla cessazione dell'incarico)
Riferimenti:	art. 15 D.Lgs. 33/2013

#### **4.4 DOTAZIONE ORGANICA**

#### **4.5 Personale non a tempo indeterminato**

#### **4.6 Tassi di assenza**

#### **4.8 Contrattazione collettiva e 4.9 Contrattazione integrativa**

#### **4.9 OIV**

Assenza di OIV o struttura analoga

### **5) BANDI DI CONCORSO**

Responsabile della pubblicazione:	Consiglio per l'individuazione dei dati Segreteria per la pubblicazione RPCT per il controllo
Termini di pubblicazione:	tempestivamente
Durata della pubblicazione:	5 anni
Riferimenti:	artt. 8 e 19 D.Lgs. 33/2013

### **6) PERFORMANCE**

### **7) ENTI CONTROLLATI**

## **8) ATTIVITÀ E PROCEDIMENTI**

Responsabile della pubblicazione:	Segretario per l'individuazione dei dati Segreteria per la pubblicazione RPCT per il controllo
Termini di pubblicazione:	tempestivamente
Durata della pubblicazione:	5 anni
Riferimenti:	artt. 8 e 35 D.Lgs. 33/2013

## **9) PROVVEDIMENTI**

### **10) CONTROLLI SULLE IMPRESE**

### **11) BANDI DI GARA E CONTRATTI**

### **12) SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI, VANTAGGI ECONOMICI**

## **13) BILANCI**

### **13.1 Bilancio preventivo e consuntivo**

Responsabile della pubblicazione:	Tesoriere per l'individuazione dei dati RPCT per il controllo
Termini di pubblicazione:	entro 30 giorni dall'approvazione
Durata della pubblicazione:	5 anni
Riferimenti:	art. 29 D.Lgs. 33/2013

## **14) BENI IMMOBILI E GESTIONE DEL PATRIMONIO**

### **14.2 Canoni di locazione o affitto**

Responsabile della pubblicazione:	Tesoriere per l'individuazione dei dati RPCT per il controllo
Termini di pubblicazione:	tempestivamente
Durata della pubblicazione:	5 anni
Riferimenti:	artt. 8 e 30 D.Lgs. 33/2013

## **15) CONTROLLI E RILIEVI SULL'AMMINISTRAZIONE**

### **15.1 Relazione annuale OIV (compiti ricoperti dal RPCT)**

Responsabile della pubblicazione:	RPCT
Termini di pubblicazione:	annuale o secondo disposizioni ANAC
Durata della pubblicazione:	5 anni
Riferimenti:	artt. 8 e 31 D.Lgs. 33/2013

### **15.2 Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti**

Responsabile della pubblicazione:	RPCT
Termini di pubblicazione:	tempestivamente
Durata della pubblicazione:	5 anni
Riferimenti:	art. 1, L. 190/2012

## **16) SERVIZI EROGATI**

## **17) PAGAMENTI DELL'AMMINISTRAZIONE**

### **17.1 Indicatore di tempestività dei pagamenti**

Responsabile della pubblicazione:	Tesoriere per l'individuazione dei dati RPCT per il controllo
Termini di pubblicazione:	annuale
Durata della pubblicazione:	5 anni
Riferimenti:	art. 33 D.Lgs. 33/2013

### **17.2 IBAN e pagamenti informatici**

Responsabile della pubblicazione:	Tesoriere per l'individuazione dei dati RPCT per il controllo
Termini di pubblicazione:	tempestivamente
Durata della pubblicazione:	5 anni
Riferimenti:	artt. 8 e 36 D.Lgs. 33/2013

### **17.3 Dati sui pagamenti**

Responsabile della pubblicazione:	Tesoriere per l'individuazione dei dati RPCT per il controllo
Termini di pubblicazione:	trimestrale
Durata della pubblicazione:	5 anni
Riferimenti:	art. 4 bis D.Lgs. 33/2013

## **18) OPERE PUBBLICHE**

## **19) PIANIFICAZIONE E GOVERNO DEL TERRITORIO**

## **20) INFORMAZIONI AMBIENTALI**

## **21) STRUTTURE SANITARIE PROVATE ACCREDITATE**

## **22) INTERVENTI STRAORDINARI E DI EMERGENZA**

## **23) ALTRI CONTENUTI**

### **23.1 Programma per la Trasparenza e l'integrità**

Responsabile della pubblicazione:	RPCT
Termini di pubblicazione:	annuale
Durata della pubblicazione:	5 anni
Riferimenti:	artt. 8 e 10 D.Lgs. 33/2013

### **23.2 Relazione del responsabile della corruzione**

Responsabile della pubblicazione:	RPCT
Termini di pubblicazione:	annuale o secondo disposizioni ANAC
Durata della pubblicazione:	5 anni
Riferimenti:	art. 1 L. 190/2012

### **23.3 Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza**

Responsabile della pubblicazione:	RPCT
Termini di pubblicazione:	tempestivamente
Durata della pubblicazione:	5 anni
Riferimenti:	art. 43 D.Lgs. 33/2013, art. 1 L. 190/2012

### **23.4 Atti di accertamento delle violazioni (Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi)**

Responsabile della pubblicazione:	RPCT
Termini di pubblicazione:	tempestivamente
Durata della pubblicazione:	5 anni
Riferimenti:	art. 18 D.Lgs. 39/2013

### **23.5 Accesso civico**

Responsabile della pubblicazione:	RPCT
Termini di pubblicazione:	tempestivamente
Durata della pubblicazione:	5 anni
Riferimenti:	art. 5 D.Lgs. 33/2013