

## Allegato (b) – PTPCT 2021-2023

### OBBLIGHI DI TRASPARENZA

#### 1) DISPOSIZIONI GENERALI

##### 1.1 Programma per la Trasparenza e l'integrità

Responsabile della pubblicazione:	RPCT
Termini di pubblicazione:	annuale
Durata della pubblicazione:	5 anni
Riferimenti:	artt. 8 e 10 D.Lgs. 33/2013

##### 1.2 Atti generali

Responsabile della pubblicazione:	Consiglio per l'individuazione dei dati RPCT per il controllo
Termini di pubblicazione:	tempestivamente
Durata della pubblicazione:	5 anni
Riferimenti:	artt. 8 e 12 D.Lgs. 33/2013

## **2) ORGANIZZAZIONE**

### **2.1 Organi di indirizzo politico-amministrativo.**

Responsabile della pubblicazione:	Consiglio per l'individuazione dei dati RPCT per il controllo
Termini di pubblicazione:	tempestivamente (entro 3 mesi dall'incarico)
Durata della pubblicazione:	5 anni (per i successivi 3 anni dalla cessazione dell'incarico)

## **3) CONSULENTI E COLLABORATORI**

Responsabile della pubblicazione:	Tesoriere per l'individuazione dei dati RPCT per il controllo
Termini di pubblicazione:	entro 3 mesi dall'incarico e tempestivamente per ogni variazione
Durata della pubblicazione:	5 anni (per i successivi 3 anni dalla cessazione dell'incarico)
Riferimenti:	art. 15 D.Lgs. 33/2013

### **4.4 Dotazione organica**

### **4.5 Personale non a tempo indeterminato**

### **4.6 Tassi di assenza**

### **4.8 Contrattazione collettiva e 4.9 Contrattazione integrativa**

### **4.9 OIV**

Assenza di OIV o struttura analoga

## **5) BANDI DI CONCORSO**

Responsabile della pubblicazione:	Consiglio per l'individuazione dei dati Segreteria per la pubblicazione RPCT per il controllo
Termini di pubblicazione:	tempestivamente
Durata della pubblicazione:	5 anni
Riferimenti:	artt. 8 e 19 D.Lgs. 33/2013

### **6) Performance**

### **7) Enti controllati**

## **8) ATTIVITÀ E PROCEDIMENTI**

Responsabile della pubblicazione:	Segretario per l'individuazione dei dati Segreteria per la pubblicazione RPCT per il controllo
Termini di pubblicazione:	tempestivamente
Durata della pubblicazione:	5 anni
Riferimenti:	artt. 8 e 35 D.Lgs. 33/2013

### **9) Provvedimenti**

### **10) Controlli sulle imprese**

### **11) Bandi di gara e contratti**

### **12) Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici**

## **13) BILANCI**

### **13.1 Bilancio preventivo e consuntivo**

Responsabile della pubblicazione:	Tesoriere per l'individuazione dei dati RPCT per il controllo
Termini di pubblicazione:	entro 30 giorni dall'approvazione
Durata della pubblicazione:	5 anni
Riferimenti:	art. 29 D.Lgs. 33/2013

## **14) BENI IMMOBILI E GESTIONE DEL PATRIMONIO**

### **14.2 Canoni di locazione o affitto**

Responsabile della pubblicazione:	Tesoriere per l'individuazione dei dati RPCT per il controllo
Termini di pubblicazione:	tempestivamente
Durata della pubblicazione:	5 anni
Riferimenti:	artt. 8 e 30 D.Lgs. 33/2013

## **15) CONTROLLI E RILIEVI SULL'AMMINISTRAZIONE**

### **15.1 Relazione annuale OIV (compiti ricoperti dal RPCT)**

Responsabile della pubblicazione:	RPCT
Termini di pubblicazione:	annuale o secondo disposizioni ANAC
Durata della pubblicazione:	5 anni
Riferimenti:	artt. 8 e 31 D.Lgs. 33/2013

## **15.2 Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti**

Responsabile della pubblicazione:	RPCT
Termini di pubblicazione:	tempestivamente
Durata della pubblicazione:	5 anni
Riferimenti:	art. 1, L. 190/2012

### **16) Servizi erogati**

### **17) PAGAMENTI DELL'AMMINISTRAZIONE**

#### **17.1 Indicatore di tempestività dei pagamenti**

Responsabile della pubblicazione:	Tesoriere per l'individuazione dei dati RPCT per il controllo
Termini di pubblicazione:	annuale
Durata della pubblicazione:	5 anni
Riferimenti:	art. 33 D.Lgs. 33/2013

#### **17.2 IBAN e pagamenti informatici**

Responsabile della pubblicazione:	Tesoriere per l'individuazione dei dati RPCT per il controllo
Termini di pubblicazione:	tempestivamente
Durata della pubblicazione:	5 anni

Riferimenti: artt. 8 e 36 D.Lgs. 33/2013

### **17.3 Dati sui pagamenti**

Responsabile della pubblicazione: Tesoriere per l'individuazione dei dati RPCT per il controllo  
Termini di pubblicazione: trimestrale  
Durata della pubblicazione: 5 anni  
Riferimenti: art. 4 bis D.Lgs. 33/2013

#### **18) Opere pubbliche**

##### **19) Pianificazione e governo del territorio**

##### **20) Informazioni ambientali**

##### **21) Strutture sanitarie private accreditate**

##### **22) Interventi straordinari e di emergenza**

#### **23) ALTRI CONTENUTI**

### **23.1 Programma per la Trasparenza e l'integrità**

Responsabile della pubblicazione: RPCT  
Termini di pubblicazione: annuale  
Durata della pubblicazione: 5 anni  
Riferimenti: artt. 8 e 10 D.Lgs. 33/2013

### **23.2 Relazione del responsabile della corruzione**

Responsabile della pubblicazione: RPCT  
Termini di pubblicazione: annuale o secondo disposizioni ANAC  
Durata della pubblicazione: 5 anni

Riferimenti: art. 1 L. 190/2012

### **23.3 Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza**

Responsabile della pubblicazione: RPCT  
Termini di pubblicazione: tempestivamente  
Durata della pubblicazione: 5 anni  
Riferimenti: art. 43 D.Lgs. 33/2013, art. 1 L. 190/2012

### **23.4 Atti di accertamento delle violazioni (Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi)**

Responsabile della pubblicazione: RPCT  
Termini di pubblicazione: tempestivamente  
Durata della pubblicazione: 5 anni  
Riferimenti: art. 18 D.Lgs. 39/2013

### **23.5 Accesso civico**

Responsabile della pubblicazione: RPCT  
Termini di pubblicazione: tempestivamente  
Durata della pubblicazione: 5 anni  
Riferimenti: art. 5 D.Lgs. 33/2013